

**ZARZĄDZENIE NR 19/24**  
**Wójta Gminy Kołaki Kościelne**  
z dnia 01 marca 2024 r.

**w sprawie upoważnienia Skarbnika Gminy do załatwiania spraw w imieniu Wójta Gminy Kołaki Kościelne.**

Na podstawie art. 39 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40, poz. 572, poz. 1463 i poz. 1688), art. 143 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2023 r. poz. 2383, z 2021 r. poz. 2105 oraz z 2023 r. poz. 1059, poz. 1450 i poz. 2760, M. P. z 2023 r. poz. 843 i poz. 844) oraz art. 268a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2023 r. poz. 775 i poz. 803.) w zw. z art. 18 ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2023 r. poz. 2505, poz. 1429 i poz. 2760) zarządzam, co następuje:

§ 1. Upoważniam Panią Gabrielę Mioduszewską – Skarbnika Gminy Kołaki Kościelne do załatwiania w imieniu Wójta następujących spraw gminy:

- 1) wszystkich spraw, do których mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa, w szczególności do wydawania decyzji, postanowień i zaświadczeń oraz prowadzenia kontroli;
- 2) wszystkich spraw w zakresie podatków i opłat lokalnych na podstawie ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych i przepisów wykonawczych, w tym do wydawania decyzji, postanowień i zaświadczeń oraz prowadzenia kontroli;
- 3) spraw dotyczących opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi określonych w art. 6o, 6q, 6qa ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w tym do wydawania decyzji, postanowień i zaświadczeń oraz prowadzenia kontroli;
- 4) przyznawanie w drodze decyzji zwrotu podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej, potwierdzanie za zgodność z oryginałem kopii faktur VAT stanowiących dowód zakupu oleju napędowego;
- 5) wszystkich spraw administracyjnych, do których zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych, w tym do wydawania decyzji, postanowień i zaświadczeń;
- 6) podejmowanie w imieniu Wójta jako wierzyciela lub organu egzekucyjnego wszelkich czynności w postępowaniach egzekucyjnych w administracji, w tym wystawiania i podpisywania tytułów egzekucyjnych, wydawania postanowień i zarządzeń;
- 7) do podpisywania zawiadomień o zamiarze wszczęcia kontroli podatkowej;
- 8) załatwiania w imieniu Wójta Gminy wszystkich spraw w zakresie podatku od towarów i usług, do których zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 11 marca 2004nr. o podatku od towarów i usług;
- 9) podpisywanie pism podpisem elektronicznym oraz ich przesyłanie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w zakresie opisanym w w/w punktach;
- 10) do poświadczania za zgodność z oryginałem odpisów dokumentów przedstawianych przez stronę na potrzeby prowadzonych postępowań w urzędzie;
- 11) podpisywania czeków, przelewów, dokumentów księgowych, zaświadczeń, sprawozdań finansowych oraz innej korespondencji związanej z bieżącą działalnością stanowiska Skarbnik i podległych Skarbnikowi stanowisk pracy.

§ 2. Upoważnienie zostaje udzielone na czas nieokreślony. Wygasa z chwilą cofnięcia upoważnienia lub z dniem rozwiązania stosunku pracy.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt  
Sylwester Jaworowski

