

**ZARZĄDZENIE Nr 94/22**  
**WÓJTA GMINY KOŁAKI KOŚCIELNE**  
z dnia 28 listopada 2022 r.  
w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji

**§ 1**

Zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji składników majątkowych w Urzędzie Gminy Kołaki Kościelne zgodnie z instrukcją inwentaryzacyjną (zał. 11 do Zarządzenia nr 248/18 Wójta Gminy Kołaki Kościelne z dnia 15 stycznia 2018 roku) przez komisję inwentaryzacyjną w następującym składzie osobowym:

1. **Urszula Konarzewska - przewodniczący**
2. **Magdalena Nowak - członek**
3. **Jarosław Zalewski - członek**

w terminie od dnia 15.12.2022 r. do dnia 15.01.2023 r. wg harmonogramu inwentaryzacji, stanowiącego załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 2**

Inwentaryzację należy przeprowadzić metodą spisu z natury według stanu na dzień 31.12.2022 r.

**§ 3**

1. Inwentaryzacją należy objąć następujące składniki aktywów i pasywów:

- 1) środki pieniężne na rachunkach bankowych,
- 2) należności i zobowiązania,
- 3) środki pieniężne w kasie
- 4) materiały.

**§ 4**

1. Składniki majątku wymienione w § 3 pkt. 3 i 4 należy spisać na arkuszach spisu z natury.
2. Inwentaryzację składników aktywów i pasywów wymienionych w § 3 pkt. 1 i 2 należy przeprowadzić w drodze uzyskania potwierdzenia sald od kontrahentów, a jeżeli to nie jest możliwe, to w drodze weryfikacji dokumentów i porównania z zapisami w księgach.

**§ 5**

1. Zobowiązuję komisję inwentaryzacyjną do:

- 1) przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale osób materialnie odpowiedzialnych,
- 2) przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisów o inwentaryzacji oraz zasad i sposobów postępowania określonych w instrukcji w sprawie gospodarki majątkiem gminy, inwentaryzacji majątku i zasad odpowiedzialności za powierzone mienie,
- 3) sporządzenia rozliczenia inwentaryzacji,
- 4) przekazania kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej do Komórki księgowości Urzędu Gminy Kołaki Kościelne w terminie pięciu dni po zakończeniu spisu.

#### § 6

1. Członków komisji inwentaryzacyjnej czynię odpowiedzialnymi za właściwe, dokładne i rzetelne przeprowadzenie inwentaryzacji, zgodnie ze stanem faktycznym.

1. Komisja ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie inwentaryzacji.

#### § 7

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

#### § 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Otrzymują do wykonania:

.....  
.....  
.....

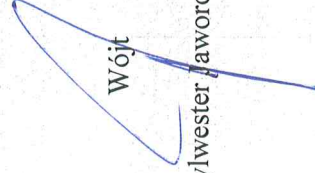
  
Wójt  
Sylwester Jaworowski



Załącznik Nr 1 do  
Zarządzenia Nr 94/22  
Wójta Gminy Kołaki Kościelne  
z dnia 28 listopada 2022 r.

## Harmonogram inwentaryzacji na 2022 rok

Lp.	Przedmiot inwentaryzacji	Obiekt zinwentaryzowania	Termin przeprowadzenia inwentaryzacji	Rodzaj, forma, metoda, technika inwentaryzacji
1.	Środki pieniężne zgromadzone na rachunkach bankowych	Wszystkie rachunki bankowe		Pisemne uzgodnienie sald według stanu na dzień 31.12.2022 r.
2.	Pożyczki i kredyty	Według ewidencji księgowej		Pisemne uzgodnienie sald według stanu na dzień 31.12.2022 r.
3.	Należności i zobowiązania	Wszystkie z wyjątkiem należności spornych i wątpliwych, należności i zobowiązań pracowników i publiczno-prawnych	Od 15.12.2022 do 15.01.2023	Pisemne uzgodnienie sald z kontrahentami na dzień 31.12.2022 r.
4.	Materiały	Dane ewidencji księgowej	Od 15.12.2022 do 15.01.2023	spis z natury według stanu na dzień 31.12.2022 r.
5.	Środki pieniężne w kasie	Kasa ul. Kościelna 11		spis z natury według stanu na dzień 31.12.2022 r.

  
Wójt  
Sylwester Jaworowski