

Pan/Pani

.....
**Członek Komisji Skarg, Wniosków
i Petycji**

zam.

Uprzejmie zawiadamiam Pana/Panią, że pierwsze posiedzenie Komisji Skarg, Wniosków i Petycji odbędzie się w dniu **29 stycznia 2019 r.**

Otwarcie posiedzenia nastąpi o godz. **10:00.**

Posiedzenie Komisji Skarg, Wniosków i Petycji odbędzie się w sali konferencyjnej budynku Urzędu Gminy.

Proponuję następujący porządek obrad:

1. Otwarcie obrad.
2. Wybór Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Komisji.
3. Przyjęcie porządku posiedzenia.
4. Wyrażenie opinii o projektach uchwał w sprawach:
 - a/ Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Kołaki Kościelne na lata 2019 – 2029,
 - b/ budżetu gminy na 2019 rok,
 - c/ niewyrażenia zgody na wyodrębnienie w budżecie gminy środków stanowiących fundusz sołecki na 2020 rok,
 - d/ wprowadzenia zmiany w statutach sołectw gminy Kołaki Kościelne,
 - e/ uchwalenia gminnego wieloletniego programu osłonowego w zakresie dożywiania „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023,
 - f/ przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2019 rok,
 - g/ przyjęcia Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na 2019 rok,
 - h/ planu pracy Rady Gminy Kołaki Kościelne na 2019 rok.
5. Przygotowanie planu pracy Komisji na 2019 r.
6. Sprawy różne.
7. Zamknięcie posiedzenia.