

Pan/Pani

.....
Członek Komisji Rewizyjnej

zam.

Uprzejmie zawiadamiam Pana/Panią, że zwołuję dwudzieste czwarte posiedzenie Komisji Rewizyjnej na dzień **5 września 2018 r.**

Otwarcie posiedzenia nastąpi o godz. **10:00.**

Posiedzenie Komisji Rewizyjnej odbędzie się w budynku Urzędu Gminy.

Proponuję następujący porządek obrad:

1. Otwarcie obrad.
2. Przyjęcie porządku posiedzenia.
3. Przyjęcie protokołu z dwudziestego trzeciego posiedzenia Komisji w dniu 26.06.2018 r.
4. Wyrażenie opinii o projektach uchwał w sprawach:
 - a/ zmian w budżecie gminy,
 - b/ przyjęcia projektu Regulaminu dostarczania wody na terenie Gminy Kołaki Kościelne w celu przekazania go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu,
 - c/ aktualności Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego oraz miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego gminy Kołaki Kościelne,
 - d/ studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Kołaki Kościelne,
 - e/ ustalenia maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży oraz w miejscu sprzedaży, zasad usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych na terenie Gminy Kołaki Kościelne,
 - f/ wprowadzenia odstępstwa od zakazu spożywania napojów alkoholowych w miejscach publicznych na terenie Gminy Kołaki Kościelne,
 - g/ zaliczenia drogi wewnętrznej do kategorii dróg gminnych publicznych,
 - h/ nadania Honorowego Obywatelstwa Gminy Kołaki Kościelne.
5. Przedstawienie informacji o przebiegu wykonania budżetu Gminy Kołaki Kościelne za I półrocze 2018 r.
6. Informacja Przewodniczącego Rady Gminy o oświadczeniach majątkowych za 2017 rok złożonych przez radnych Rady Gminy Kołaki Kościelne.
7. Informacja Urzędu Skarbowego o złożonych oświadczeniach majątkowych za 2017 rok przez radnych Rady Gminy Kołaki Kościelne.
8. Informacja Wójta Gminy o oświadczeniach majątkowych za 2017 rok składanych przez sekretarza gminy, skarbnika gminy, kierowników gminnych jednostek organizacyjnych oraz osób wydających decyzje administracyjne w imieniu wójta.
9. Rozpatrzenie podania Rady Sołeckiej i Sołtysa wsi Sanie – Dąb.
10. Sprawy różne.
11. Zamknięcie posiedzenia.

Przewodniczący Komisji

(-) Wojciech Szeligowski