

ZARZĄDZENIE NR 124/16
Wójta Gminy Kolaki Kościelne

z dnia 18 kwietnia 2016 r.

**w sprawie powołania komisji do brakowania dokumentacji niearchiwalnej
wytworzonej na stanowisku ds. księgowości budżetowej Urzędu Gminy Kolaki Kościelne.**

Na podstawie art. 34 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 4 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2015 r. poz. 1446, poz. 566 i poz. 978), oraz na podstawie art. 38 instrukcji archiwalnej stanowiącej załącznik nr 6 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. Nr 14, poz. 67, Nr 27, poz. 140) i § 9 Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej (Dz. U. poz. 1743) zarządzam, co następuje:

§ 1. Powołuję komisję do przeprowadzania brakowania dokumentacji niearchiwalnej wytworzonej na stanowisku ds. księgowości budżetowej, której okres przechowywania określony w jednolitych rzeczowych wykazach akt upłynął, w następującym składzie:

- 1) Gabriela Mioduszevska – Przewodniczący Komisji,
- 2) Janina Dłużniewska - członek Komisji,
- 3) Dorota Gołaszewska – członek Komisji (archiwista zakładowy).

§ 2. Zadaniem komisji jest:

- 1) wydzielenie dokumentacji niearchiwalnej do zniszczenia na podstawie spisu wytypowanej do brakowania dokumentacji, względnie ustalenie innego okresu przechowywania,
- 2) sporządzenie protokołu oceny dokumentacji niearchiwalnej,
- 3) sporządzenie spisu dokumentacji niearchiwalnej przeznaczonej na makulaturę lub zniszczenie,
- 4) przekazanie dokumentacji do zniszczenia, po uzyskaniu zgody Archiwum Państwowego w Białymstoku na jej brakowanie.

§ 3. Komisja kończy pracę z chwilą przekazania dokumentacji do zniszczenia.

§ 4. Wykonanie Zarządzenia powierzam archiwście zakładowemu.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


Wójt
Sylwester Jaworowski

1. M.J.
2. J.
3. Gdr