

Kołaki Kościelne, dnia 13.11.2017 r.

GMINA KOŁAKI KOŚCIELNE
ul. Kościelna 11
18-315 Kołaki Kościelne
NIP 723-16-29-523 Regon 450670278

GM.271.2.7.2017

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dotyczy: Pełnienia nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót budowlanych dla zadania pod nazwą: „Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Kołakach Kościelnych”

I. Dane Zamawiającego:

Gmina Kołaki Kościelne, ul. Kościelna 11, 18-315 Kołaki Kościelne

Tel. 86 270 30 26

Strona internetowa: www.ukolaki.pl

Poczta elektroniczna: gminakolaki@op.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.), zwanej dalej ustawą, niniejsze zamówienie podlega wyłączeniu od stosowania przepisów ww. ustawy. Zamówienie publiczne prowadzone, zgodnie z wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 Ministerstwa Rozwoju z dnia 19.10.2016 r.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest pełnienie nadzoru inwestorskiego całego procesu inwestycyjnego robót wynikających z opracowanej dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych zadania pn.: „*Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Kołakach Kościelnych*”,”. Zakres przewidywanych robót obejmuje wykonanie:

- ocieplenie ścian zewnętrznych kondygnacji nadziemnych budynku,
- docieplenie ścian zewnętrznych piwnic budynku,
- docieplenie stropu nad ostatnią kondygnacją,
- wymiana starych drzwi wejściowych,
- wymiana okien nadziemia budynku,

Dotyczy projektu [WND-RPPD.05.03.01-20-0063/16 „Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Kołakach Kościelnych”] realizowanego w ramach umowy [UDA-RPPD.05.03.01-20-0063/16-00] zawartej dnia 27.7.2017 r.



- wymiana okien w piwnicy budynku;
- modernizacja instalacji c.o.,
- modernizacja c.w.u.,
- montaż instalacji fotowoltaicznej.

Szczegółowy zakres robót budowlanych został określony w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.

2. Zadanie pn. „*Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Kołakach Kościelnych*” otrzymało dofinansowanie w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Gospodarka Niskoemisyjna, Działania 5.3 Efektywność energetyczna w sektorze mieszkaniowym i budynkach użyteczności publicznej, Poddziałania 5.3.1 Efektywność energetyczna w budynkach publicznych, w tym budownictwo komunalne.
3. Wykonawca, zobowiązany jest do:
 1. podpisywania listy obecności oraz obecności na terenie budowy minimum raz w tygodniu (w okresie prowadzenia robót budowlanych), w trakcie prowadzenia prac ulegających zakryciu i na każde wezwanie Zamawiającego,
 2. reprezentowania Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli prawidłowości robót budowlanych pod względem technicznym, zgodności z projektem budowlanym oraz przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej,
 3. sprawdzania jakości wykonywanych robót, wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowania wyrobów i materiałów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie,
 4. konsultacja i weryfikacja kosztorysów i innych dokumentacji technicznych,
 5. sporządzanie niezbędnej dokumentacji dotyczącej procesu inwestycyjnego,
 6. sprawdzania i odbioru robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych,
 7. udziału w odbiorach częściowych i w odbiorze końcowym,
 8. potwierdzanie usunięcia wad oraz potwierdzanie obmiaru robót jako podstawy do zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy robót.
 9. obowiązku brania udziału w czynnościach związanych z ujawnieniem i usuwaniem wad w okresie gwarancji. W okresie gwarancji do zadań Inspektora będzie należało m.in.:
 - a. pełna obsługa okresu gwarancyjnego,

Dotyczy projektu [WND-RPPD.05.03.01-20-0063/16 „Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Kołakach Kościelnych”] realizowanego w ramach umowy [UDA-RPPD.05.03.01-20-0063/16-00] zawartej dnia 27.7.2017 r.



- b. nadzór nad robotami niezbędnymi do usunięcia wad/usterek,
 - c. dokonywanie rocznych przeglądów wykonywanych przez kolejne 60 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru końcowego i przedkładanie Zamawiającemu protokołów przeglądu gwarancyjnego,
 - d. poświadczanie usunięcia przez Wykonawcę robót budowlanych wad/usterek,
 - e. odbiór wykonanych robót związanych z usunięciem wad/usterek,
 - f. ostatni przegląd gwarancyjny musi być przeprowadzony nie później niż na 30 dni przed upływem okresu gwarancyjnego,
10. informowania Zamawiającego o postępach robót budowlanych i wszelkich okolicznościach, które mogą mieć wpływ na wydłużenie terminu realizacji inwestycji.
4. Szczegółowy zakres obowiązków określa umowa stanowiąca załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.
5. Zaleca się, aby Wykonawca przed przystąpieniem do przygotowywania oferty zapoznał się z dokumentacją projektową „Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Kołakach Kościelnych” w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy Kołaki Kościelne, ul. Kościelna 11, 18-315 Kołaki Kościelne, pokój nr 18 po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu terminu z pracownikami Urzędu Gminy Kołaki Kościelne upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami.

IV. Termin wykonania zamówienia:

1. Wykonawca zobowiązany jest pełnić funkcje inspektora nadzoru inwestorskiego przez cały okres obowiązywania umowy Zamawiającego z Wykonawcą robót budowlanych tj. w okresie wykonywania robót budowlanych będących przedmiotem nadzoru inwestorskiego oraz usunięcia usterek, włącznie z udziałem w odbiorze końcowym oraz przez cały okres gwarancji na wykonane roboty przez Wykonawcę i udziałem w odbiorze gwarancyjnym.
2. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy - w dniu przekazania terenu budowy Wykonawcy robót budowlanych wraz z całą dokumentacją projektową.
3. Termin zakończenia robót budowlanych określono na dzień: **30.05.2018 r.**

V. Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

O udział w postępowaniu mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:

1. *posiadają uprawnienia do wykonywania zamówienia,*

Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada uprawnienia do wykonywania zamówienia w specjalności konstrukcyjno-budowlanej i jest wpisany na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.

Dotyczy projektu [WND-RPPD.05.03.01-20-0063/16 „Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Kołakach Kościelnych”] realizowanego w ramach umowy [UDA-RPPD.05.03.01-20-0063/16-00] zawartej dnia 27.7.2017 r.



Zamawiający wymaga określonych uprawnień budowlanych, nabytych na podstawie aktualnie obowiązującej ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane lub wydanych na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów prawa państw członkowskich UE, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy nabyli prawo do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.

Warunek zostanie uznany za spełniony, w przypadku gdy Wykonawca do oferty załączy dokumenty potwierdzające, że osoby ubiegające się o zamówienie posiadają wymagane uprawnienia i zaświadczenia o przynależności tych osób do właściwej Izby.

2. *posiadają wiedzę i doświadczenie.*

Warunek zostanie uznany za spełniony, w przypadku gdy Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert w niniejszym zapytaniu wykonał z należytą starannością co najmniej dwie usługi o podobnym charakterze związane z nadzorem inwestorskim nad wykonaniem robót budowlanych dotyczących termomodernizacji budynków.

VI. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:

Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcą ze strony Zamawiającego jest:

Łukasz Czajkowski tel. 86 270 30 26 wew. 17, e-mail: gminakolaki@op.pl.

VII. Warunki płatności:

1. W ramach zamówienia będzie obowiązywało wynagrodzenie ryczałtowe.
 1. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją prac objętych zamówieniem, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
 2. Należność Wykonawcy z tytułu realizacji zamówienia płatna będzie przelewem na rachunek Wykonawcy w terminie nie dłuższym niż 21 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT, do której wystawienia podstawą będzie podpisany bezusterkowy protokół odbioru.
 3. Zamawiający nie dopuszcza przedpłat i zaliczek.
 4. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w PLN.



5. Szczegółowe warunki zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3 do zapytania.

VIII. Sposób przygotowania oraz termin złożenia oferty:

1. Przygotowanie oferty:

1. Ofertę należy opatrzyć datą i złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszego Zapytania. Oferta winna zawierać łączną cenę ryczałtową za wykonanie przedmiotu zamówienia. Cena podana w ofercie winna uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

2. Do oferty należy załączyć:

- a. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający zażąda następujących dokumentów:
 - **wykazu usług wykonanych**, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania oraz **załączeniem dowodów** określających czy te usługi zostały wykonane należycie,
 - potwierdzających, że osoby ubiegające się o zamówienie posiadają wymagane uprawnienia wraz z zaświadczeniem o przynależności tych osób do właściwej Izby.
3. Nie dopuszcza się możliwości składania ofert wariantowych i częściowych.
4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez osobę/by upoważnioną/ne do reprezentacji Wykonawcy.

2. Składanie ofert:

1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w sekretariacie **Urzędu Gminy Kołaki Kościelne, pokój nr 13 ul. Kościelna 11, 18-315 Kołaki Kościelne do dnia 21 listopada 2017 r. do godz. 09:45** w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (koperta), zaadresowanym na Zamawiającego, oznaczonym danymi Wykonawcy i opisanym:

Gmina Kołaki Kościelne, ul. Kościelna 11, 18-315 Kołaki Kościelne

„Oferta na pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót budowlanych dla zadania pod nazwą: „Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Kołakach Kościelnych””

Nie otwierać przed 21 listopada 2017 r. godz. 10:00.



2. Decyduje data i godzina wpływu oferty do siedziby Zamawiającego. Oferty złożone po terminie nie będą uwzględniane.
3. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty
3. **Otwarcie ofert:**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **21 listopada 2017 r. o godz. 10⁰⁰** w Urzędzie Gminy w Kołakach Kościelnych,
ul. Kościelna 11, pokój nr 14.
2. Oferenci mogą być obecni podczas otwarcia ofert.

IX. Kryteria oceny ofert:

Cena ofertowa brutto - waga 100 %.

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, zawierająca wszystkie wymagane załączniki złożona przez Wykonawcę spełniającego wszystkie warunki udziału w postępowaniu oraz zawierająca najniższą cenę ofertową.

X. Dodatkowe postanowienia:

1. W toku dokonywania badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
2. Informacja o wyniku postępowania zostanie wysłana do każdego Wykonawcy (pocztą lub drogą mailową), który złożył ofertę oraz umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego oraz wywieszona na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
3. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą, zostanie powiadomiony przez Zamawiającego, przed wygaśnięciem terminu związania z ofertą o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. **Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania bez podania przyczyn na każdym etapie postępowania.**

XI. Załączniki:

1. Formularz ofertowy.
2. Wykaz wykonanych usług.
3. Wzór umowy.


WÓJT
Sylwester Jaworowski