

Znak sprawy: RD.271.1.2016

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
(cyt. dalej jako siwz)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym  
w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„Roboty budowlane polegające na zastępczym wykonaniu naprawy  
systemów odprowadzania ścieków oczyszczonych  
z przydomowych oczyszczalni ścieków zlokalizowanych na  
terenie gminy Kołaki Kościelne ”.**

Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty 5 225 000 euro

Wójt Gminy  
Kołaki Kościelne

**ZASTĘPCA WÓJTA**

*Danuta Niewińska*

Kołaki Kościelne, dnia 21.07.2016 r.

## Rozdz. I. Zamawiający

### Zamawiający

Gmina Kołaki Kościelne  
ul. Kościelna 11  
18-315 Kołaki Kościelne  
tel./fax: 86 270 30 26

adres strony internetowej: [www.kolaki.pl](http://www.kolaki.pl)

zaprasza do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) cyt. dalej jako: Pzp. oraz art. 28g, ust. 1, pkt.4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( Dz. U. z 2016 r., poz. 446).

## Rozdz. II. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest naprawa 30 przydomowych biologicznych oczyszczalni ścieków poprzez usunięcie wad systemu rozsączania ścieków oczyszczonych. Ściek oczyszczony zostanie odprowadzony do gruntu poprzez drenaż rozsączający lub studnie chłonna. W ramach zadania poza wykonaniem robót budowlanych Wykonawca zobligowany jest w szczególności do: sporządzenia protokołu z odkrycia obecnie istniejącego w poszczególnych lokalizacjach systemu odprowadzania ścieków oczyszczonych wraz z opinią na temat napotkanych wad konstrukcyjnych poszczególnych przydomowych oczyszczalni ścieków, w szczególności dotyczących wykonania tych oczyszczalni ścieków zgodnie z projektem, sporządzenia opinii geotechnicznej gruntu przez osobę posiadającą odpowiednie uprawnienia, wykonania dokumentacji projektowej oraz sporządzenia inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej oraz do przeprowadzenia rozruchu technologicznego urządzenia.

Dla przedmiotowych 30 przydomowych oczyszczalni ścieków zaprojektowano dwa rodzaje odprowadzania ścieków oczyszczonych:

- studnie chłonne w 15 przypadkach,
- drenaż rozsączający w 15 przypadkach.

W ramach zadania planowane jest wykonanie:

- studni chłonnych – 15 sztuk,
- drenażu rozsączającego – 450 m,
- przepompowni ścieków oczyszczonych – 15 sztuk.

Zamawiający dopuszcza do użycia tylko materiały, które posiadają deklarację właściwości użytkowych lub certyfikat zgodności z normami lub aprobatę techniczną, w przypadku wyrobów, dla których nie ustanowiono Polskiej Normy. W przypadku materiałów, dla których ww. dokumenty są wymagane w specyfikacji technicznej, każda partia dostarczona do robót będzie posiadać te dokumenty, określające w sposób jednoznaczny jej cechy. Produkty przemysłowe muszą posiadać ww. dokumenty wydane przez producenta, a w razie potrzeby poparte wynikami badań wykonanych przez niego. Jakiegokolwiek materiały, które nie spełniają tych wymaga będą odrzucone.

Zamówienie obejmuje wykonanie naprawy systemu rozsączania polegające w pierwszej kolejności na wykonaniu odkrywki i sporządzeniu protokołu z odkrycia wraz z opinią na temat wykonania obecnie istniejącego w poszczególnych lokalizacjach systemu odprowadzania ścieków oczyszczonych. Następnym etapem będzie sporządzenie opinii geotechnicznej gruntu, określającej warunki gruntowo-wodne danego terenu w poszczególnych lokalizacjach. Na podstawie tych badań zostanie ostatecznie

określone przez Wykonawcę przy współudziale Zamawiającego czy wykonanie w poszczególnych lokalizacjach zaprojektowanego systemu rozsączania będzie właściwe, czy należy zaprojektować nowy system rozsączania dostosowany do konkretnych warunków występujących w danej lokalizacji. W przypadku gdy zaistnieje konieczność zmiany systemu rozsączania Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym wykona dokumentację techniczną, na podstawie której Zamawiający dokona zgłoszenia do Starostwa Powiatowego. Wykonawca robót jest odpowiedzialny za jakość wykonania robót oraz zgodność z dokumentacją projektową i specyfikacją techniczną. W trakcie realizacji prac należy zachować niezbędne zabezpieczenia i wykorzystać środki zapewniające utrzymanie zgodnego z obowiązującymi przepisami stanu bezpieczeństwa i higieny pracy.

Po zakończeniu robót w każdej lokalizacji dokonany zostanie odbiór techniczny (odbiór częściowy), a następnie odbiór końcowy. Wykonawca przed zgłoszeniem robót do odbioru końcowego winien sporządzić inwentaryzację geodezyjną powykonawczą.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia lub zmniejszenia ilości lokalizacji napraw oraz zakresu prac, określonych w niniejszym opisie przedmiotu zamówienia w miarę posiadanych środków finansowych.

2. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

45232421-9 - roboty w zakresie oczyszczania ścieków,

45111200-0 - roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

45232410-9 - roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków

45232423-3 - roboty budowlane w zakresie kanałów ściekowych

45255600-5 - roboty w zakresie kładzenia rur w kanalizacji

45232400-6 - przepompownie ścieków

45231300-8 - roboty w zakresie kanalizacji ściekowe

### **Rozdz. III. Oferty częściowe i wariantowe**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.

### **Rozdz. IV. Zlecenie robót podwykonawcom**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy (sporządzić wg wzoru stanowiącego załącznik nr 10 do siwz). W przypadku braku w ofercie w/w załącznika, Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawców. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

### **Rozdz. V. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego.

### **Rozdz. VI. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

### **Rozdz. VII. Termin realizacji zamówienia**

**Termin wykonania zamówienia przewidziano do dnia 31.12.2017 r. od daty podpisania umowy.**

**Termin przystąpienia przez Wykonawcę do realizacji zamówienia częściowego wynosi max. 15 dni od daty przesłania zamówienia do Wykonawcy.**

**Termin przystąpienia przez Wykonawcę do realizacji zamówienia częściowego stanowi kryterium oceny ofert.** Szczegółowy opis oceny ofert w tym kryterium zawarty jest w rozdz. XIX niniejszej siwz.

## **Rozdz. VIII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w **art. 22 ust. 1 Pzp**, dotyczące
  - a) **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający **nie precyzuje** wymagań w tym zakresie.

Ocena spełniania tego warunku zostanie dokonana na podstawie oświadczenia wymienionego w rozdz. IX pkt 2 lit. a) siwz;

- b) **posiadania wiedzy i doświadczenia;**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnił niniejszy warunek jeśli wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał **co najmniej 1 robotę budowlaną o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 zł brutto obejmującą montaż przydomowych oczyszczalni ścieków** zrealizowaną w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończoną.

Ocena spełniania tego warunku zostanie dokonana na podstawie oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdz. IX pkt 2 lit. a), b) siwz;

- c) **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnił niniejszy warunek jeśli wykaże, że dysponuje osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności **budowlanej**,

Ocena spełniania tego warunku zostanie dokonana na podstawie oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdz. IX pkt 2 lit. a), c) i d) siwz;

### ***Uwaga!***

*Samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy Prawo budowlane mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych, tj. m.in. w ustawie z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. Nr 63, poz. 394 ze zm).*

d) **sytuacji ekonomicznej i finansowej;**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający **nie precyzuje** wymagań w tym zakresie.

Ocena spełniania tego warunku zostanie dokonana na podstawie oświadczenia wymienionego w rozdz. IX pkt 2 lit. a) siwz.

**Uwaga!**

1) Zgodnie z art. 26 ust. 2b Pzp Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Opis wymagań dotyczący ww. dokumentu zawarty jest w rozdz. IX pkt 5 lit. b) siwz.

2) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z ww. zapisem, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

2. Spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Ocena spełniania tego warunku, zostanie dokonana na podstawie oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, wskazanego w rozdz. IX pkt 3 lit. a) oraz dokumentu wskazanego w rozdz. IX pkt 3 lit. b) siwz.

## **Rozdz. IX. Oświadczenia i dokumenty wymagane w postępowaniu**

Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie określonej w rozdz. XV siwz i w terminie wskazanym w rozdz. XVI pkt 2 siwz:

1. Wypełniony formularz ofertowy wg wzoru określonego w Załączniku nr 1 do siwz. wraz z kosztorysem ofertowym wg wzoru określonego w Załączniku nr 11 do siwz.

*Wymagana forma dokumentu – oryginał*

2. Oświadczenia oraz dokumenty wymagane w celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp:

- a) oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 Pzp – wg wzoru określonego w Załączniku nr 2 do siwz.

*Wymagana forma dokumentu – oryginał*

- b) wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania, wg wzoru określonego w Załączniku nr 4 do siwz., oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone,

*Wymagana forma dokumentów:*

- wykaz robót budowlanych – **oryginał**,

- dowody dotyczące najważniejszych robót, określające czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone - **oryginał lub kopia poświadczona** „za zgodność z oryginałem” w sposób opisany w rozdz. XV pkt 1 lit. i, k) siwz.

Dowodami, o których mowa wyżej są:

1) poświadczenie,

2) inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w ppkt 1);

- c) **wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, wg wzoru określonego w Załączniku nr 5 do siwz.

*Wymagana forma dokumentu – oryginał,*

- d) **oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia**, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, wg wzoru określonego w Załączniku nr 5 do siwz.

*Wymagana forma dokumentu – oryginał*

**3. Oświadczenia oraz dokumenty wymagane w celu wykazania przez Wykonawcę braku podstaw do wykluczenia z postępowania** o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp:

- a) **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** - wg wzoru określonego w Załączniku nr 3 do siwz.

*Wymagana forma dokumentu – oryginał*

- b) **aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

*Wymagana forma dokumentów - oryginał lub kopia poświadczona „za zgodność z oryginałem” zgodnie z opisem w rozdz. XV pkt 1 lit. i, k) siwz*

**4. Dokument wymagany w celu wykazania przez Wykonawcę spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp:**

- **lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) **albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej** - wg wzoru określonego w Załączniku nr 6 do niniejszej siwz.

*Wymagana forma dokumentu – oryginał*

**5. Inne dokumenty niezbędne do przeprowadzenia postępowania:**

- a) **pisemne zobowiązanie innych podmiotów**, o których mowa w art. 26 ust. 2b Pzp, do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia, w przypadku, gdy Wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych tych podmiotów;

W celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia, oraz oceny czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, **z treści ww. dokumentu musi jasno wynikać:**

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
- charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem;
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

*Wymagana forma dokumentu – oryginał*

- b) **pełnomocnictwo** określające jego zakres w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, a umocowanie do złożenia oferty nie wynika z dokumentów rejestrowych;

*Wymagana forma dokumentu - oryginał lub kopia poświadczona przez notariusza*

- c) **pełnomocnictwo** do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawców występujących wspólnie w **przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia.**

*Wymagana forma dokumentu - oryginał lub kopia poświadczona przez notariusza*

#### 6. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

- a) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, **zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 3 lit. b)** przedkłada dokument lub dokumenty wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- b) jeżeli w kraju miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w lit. a), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. W zakresie terminu wystawienia dokumentu stosuje się odpowiednio postanowienia lit. a).

*Wymagana forma dokumentu - oryginał lub kopia poświadczona „za zgodność z oryginałem” w sposób opisany w rozdz. XV pkt 1 lit. i), k) siwz*

## Rozdz. X. Udział w postępowaniu podmiotów występujących wspólnie

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Zgodnie z art. 141 Pzp Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie należytego wykonania umowy. Zasady odpowiedzialności solidarnej dłużników określa art. 366 kodeksu cywilnego.
3. W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, zgodnie z art. 23 Pzp, Wykonawcy **ustanowią pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

4. Wykonawcy występujący wspólnie muszą **łącznie** spełniać warunki, o których mowa w **art. 22 ust. 1 Pzp**.
5. **Każdy** z Wykonawców występujących wspólnie musi spełniać warunek braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, w okolicznościach, o których mowa w **art. 24 ust. 1 Pzp**.
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
  - a) dokumenty wskazane w rozdz. IX pkt 3, pkt 4 oraz pkt 5 lit. c) i pkt 6 (*o ile dotyczy*) – musi złożyć **każdy** z Wykonawców,
  - b) dokumenty wskazane w rozdz. IX pkt 1, pkt 2, pkt 5 lit. a) oraz pkt 5 lit b) i d) (*o ile dotyczy*) – Wykonawcy składają **łącznie**.

## **Rozdz. XI. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami**

1. Przyjętą przez Zamawiającego formą porozumiewania się z Wykonawcami i składania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przez strony jest forma **pisemna lub fax**: 86 270 30 26.
2. Jeżeli oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są za pomocą faksu, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania (zgodnie z art. 27 ust. 2 Pzp).
3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.  
Zamawiający jednocześnie przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazał siwz, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści je na stronie internetowej: [www.kolaki.pl/category/zam-publ/](http://www.kolaki.pl/category/zam-publ/)
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 4, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 4.
7. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować na adres Zamawiającego:  
Urząd Gminy Kołaki Kościelne  
ul. Kościelna 11  
tel./fax.: 86 270 30 26
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść siwz. Dokonana zmiana siwz zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano siwz i zostanie zamieszczona na stronie internetowej: [www.kolaki.pl/category/zam-publ/](http://www.kolaki.pl/category/zam-publ/)



Jeżeli zmiana treści siwz prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, a także niezwłocznie zamieszcza informację o zmianach w swojej siedzibie wskazanej w rozdz. I niniejszej siwz oraz na stronie internetowej: [www.kolaki.pl/category/zam-publ/](http://www.kolaki.pl/category/zam-publ/)

## Rozdz. XII. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

1. w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia:

imię i nazwisko: Krzysztof Pęski

tel.: 86 270 30 26 w. 23

## Rozdz. XIII. Wadium

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## Rozdz. XIV. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.  
Odmowa wyrażenia powyższej zgody nie powoduje utraty wadium.

## Rozdz. XV. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wymogi formalne:
  - a) każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;
  - b) oferta musi obejmować całość zamówienia i musi być sporządzona zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszej siwz;
  - c) do oferty winny być dołączone wszystkie dokumenty i oświadczenia wskazane w rozdz. IX pkt 2, 3, 4, pkt 5 lit. a) oraz pkt 5 lit. b) – d) i pkt 6 (*o ile dotyczy*) siwz;
  - d) Zamawiający dopuszcza złożenie oferty i załączników do oferty na formularzach sporządzonych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że ich treść odpowiadać będzie formularzom określonym przez Zamawiającego w załącznikach do niniejszej siwz;
  - e) oferta oraz załączniki do oferty muszą być sporządzone w języku polskim, pisemnie na papierze, przy użyciu nośnika pisma nieulegającego usunięciu bez pozostawiania śladu. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. Podczas oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym;
  - f) Zamawiający uznaje, że **podpisem jest**: złożony **własnoręcznie znak**, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli **własnoręczny znak jest nieczytelny** lub **nie zawiera** imienia i nazwiska to musi być on **uzupełniony napisem** (np. w formie odcisku **stempla**), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego;

- g) formularz oferty, oświadczenia, wykazy, również te złożone na załącznikach do niniejszej siwz muszą być podpisane przez Wykonawcę lub upoważnionego/ych przedstawiciela/i Wykonawcy w sposób wskazany w lit f);
- h) każda poprawka w ofercie musi być podpisana przez osobę/y podpisującą/e ofertę;
- i) kopie wymaganych dokumentów, z wyjątkiem dokumentów, o którym mowa w rozdz. IX pkt 5 lit. c) i d) siwz (tj. pełnomocnictwa) winny być poświadczone „za zgodność z oryginałem”, przez upoważnionego/ych przedstawiciela/li Wykonawcy w sposób wskazany w lit. f);
- j) dokumenty wymienione w rozdz. IX pkt 5 lit. c) i d) siwz ( tj. pełnomocnictwa) muszą być załączone w formie oryginału. Zgodnie z art. 98 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie (Dz. U. z 2008 r. Nr 189, poz. 1158 ze zm.) dopuszcza się złożenie kopii powyższego dokumentu poświadczonej przez notariusza;
- k) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych art. 26 ust. 2b Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów winny być poświadczone „za zgodność z oryginałem” odpowiednio przez Wykonawcę/upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, lub te podmioty, w sposób wskazany w lit. f);
- l) w przypadku, gdy **informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), **Wykonawca winien - nie później niż w terminie składania ofert – zastrzec w sposób nie budzący wątpliwości, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.** Dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa winny być oznaczone klauzulą: „**Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji**” oraz dołączone w osobnej wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie. Strony należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dostosowanie do pozostałej części (należy zachować ciągłość numeracji stron);

**Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp;**

- l) wszystkie zapisane strony oferty oraz załączonych dokumentów i oświadczeń winny być kolejno ponumerowane, a w treści oferty winna być umieszczona informacja z ilu kolejno ponumerowanych stron składa się całość dokumentacji. Niespełnienie tego warunku nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

2. Opakowanie oferty

- a) ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym, nieprzejrystym i nienaruszonym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert.

- b) opakowanie musi zostać opatrzone:

- adresem Zamawiającego: **Urząd Gminy Kołaki Kościelne, ul. Kościelna 11, 18-315 Kołaki Kościelne**

- napisem:

**Oferta na:**  
**„Roboty budowlane polegające na zastępczym wykonaniu naprawy systemów odprowadzania ścieków oczyszczonych z przydomowych oczyszczalni ścieków zlokalizowanych na terenie gminy Kołaki Kościelne”**

adresem Wykonawcy:  
(DOPUSZCZA SIĘ

- ODCISK STEMPLA)

**imieniem i nazwiskiem (nazwą/firmą), dokładnym adresem (siedzibą), numerem telefonu i faksu**

lub podobnym napisem dostatecznie wyróżniającym ofertę spośród innej korespondencji wpływającej do Zamawiającego.

- c) wszelkie elementy oferty nieopakowane i nieoznaczone w powyższy sposób mogą nie być brane pod uwagę podczas porównania i oceny ofert, a brak powyższych adnotacji wykonawcy może być przyczyną otwarcia oferty w sposób i w terminie niezgodnym z zapisami niniejszej siwz.

### 3. Zmiana i wycofanie oferty

- a) zgodnie z art. 84 ust. 1 Pzp Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, **zmienić** lub **wycofać** złożoną ofertę,
- b) zmiany dokonuje się przez złożenie oferty w zmienionym zakresie, która musi odpowiadać wszystkim zasadom niniejszej siwz, a koperta dodatkowo musi być oznaczona napisem **ZMIANA**. Podczas otwarcia ofert, koperta ta zostanie otwarta w pierwszej kolejności,
- c) **wycofania** dokonuje się na pisemny wniosek Wykonawcy złożony Zamawiającemu przed upływem terminu składania ofert, podpisany przez osoby/ę upoważnione/ą do jego reprezentowania, co winno być odpowiednio udokumentowane.

## Rozdz. XVI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

### 1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:

Urząd Gminy Kołaki Kościelne  
Pokój nr 13 (sekretariat)  
ul. Kościelna 11, 18-315 Kołaki Kościelne

### 2. Termin składania ofert upływa w dniu **5 sierpnia 2016 r. o godz. 10:00**

Oferty złożone po terminie jak wyżej zostaną niezwłocznie zwrócone.

### 3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego:

Urząd Gminy Kołaki Kościelne  
Pokój nr 13 (Gabinet Wójta Gminy)  
ul. Kościelna 11, 18-315 Kołaki Kościelne

### **w dniu 5 sierpnia 2016 r. o godz. 10:15**

Otwarcie ofert jest jawne.

- 4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 5. Dokonując otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny i terminu wykonania zamówienia.

## Rozdz. XVII. Opis sposobu obliczenia ceny

- 1. Wynagrodzenie ustala się według cen jednostkowych ujętych w poszczególnych pozycjach kosztorysu ofertowego, stanowiącego załącznik nr 3 do umowy oraz ilości rzeczywiście wykonanych i odebranych robót.
- 2. Wykonawca zobowiązany jest do zdobycia wszelkich informacji, w tym dokonania wizji lokalnej na terenie objętym zamówieniem, które mogą być niezbędne do prawidłowej wyceny wartości robót, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawców związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do wykonania umowy.

3. Wartość oferty określona przez Wykonawcę winna obejmować wszystkie elementy wyszczególnione w przedmiarze robót, projekcie budowlanym, opisie przedmiotu zamówienia i STWIORB.
4. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z otrzymanej dokumentacji, jak również w niej nie ujęte, które są niezbędne do wykonania zgodnie z zasadami wiedzy technicznej oraz technologii realizacji robót, a bez których nie można wykonać zamówienia.

Z uwagi na rodzaj przewidzianego w projekcie umowy wynagrodzenia przy realizacji robót nie stosuje się zasad dotyczących obmiaru poszczególnych etapów i rodzajów robót. Wykonawca powinien, przed sporządzeniem oferty, zapoznać się na miejscu z terenem, na którym zlokalizowany będzie przedmiot zamówienia i będą wykonywane roboty budowlane, a następnie uwzględnić w ofercie ewentualne dodatkowe koszty związane z realizacją przedmiotowej inwestycji. Koszty dokonania wizji lokalnej poniesie Wykonawca.

W ofercie należy podać ceny brutto cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Do porównania złożonych ofert brana będzie cena brutto za wykonanie całości zamówienia.

5. W cenie ryczałtowej należy uwzględnić wszystkie okoliczności konieczne do wykonania zamówienia, w szczególności: element ryzyka obejmujący przykładowo: niekorzystne warunki gruntowo-wodne, atmosferyczne; ewentualne pompowanie wody; koszty robót przygotowawczych, porządkowych np. wywozu ziemi, zdemontowanych elementów i innych odpadów jeżeli takie znajdują się na terenie przewidzianym do realizacji inwestycji; zachowania czystości dróg publicznych; zagospodarowania placu budowy; zabezpieczenia placu budowy; uporządkowania terenu po robotach; wykonania dokumentacji powykonawczej; koszty związane z wykonaniem niezbędnych pomiarów;
6. W przypadku powstania szkód z winy/zaniedbania Wykonawcy, zobowiązany jest on do przywrócenia obiektu do stanu pierwotnego i uzyskania akceptacji Użytkownika obiektu w tym zakresie.
7. W razie korzystania w trakcie robót z terenu, którego właścicielem jest osoba trzecia, Wykonawca uzyska zezwolenie na wejście w teren, a po zakończonych robotach przywróci teren do stanu pierwotnego i przekaze go właścicielowi ze stosownym protokołem oraz pokryje związane z tym koszty.
8. Ewentualny przychód ze sprzedaży zdemontowanych elementów Wykonawca powinien uwzględnić w oferowanej cenie wykonania przedmiotu zamówienia.
9. Wykonawca winien stosować się do zapisów ustawy Prawo ochrony środowiska i jako posiadacz odpadów postępować z nimi zgodnie z ustawą o odpadach.
10. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) usługi, których świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

## **Rozdz. XVIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą**

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w walucie polskiej w złotych (PLN).

## Rozdz. XIX. Kryteria i sposób oceny ofert

1. Kryteria, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze najkorzystniejszej oferty są:

a) CENA – 97 %

b) TERMIN PRZYSTĄPIENIA WYKONAWCY DO ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWEGO - 3 %

2. Sposób oceny ofert

### a) w kryterium CENA:

Ilość punktów dla każdej oferty w tym kryterium zostanie wyliczona wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min.}}{C_{\text{bad.}}} \times 97 \% \quad 1 \% - 1 \text{ punkt}$$

gdzie:

C – ilość punktów oferty badanej

C<sub>min.</sub> – cena minimalna spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu

C<sub>bad.</sub> – cena oferty badanej

### b) w kryterium TERMIN PRZYSTĄPIENIA WYKONAWCY DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWEGO:

Termin przystąpienia do wykonania zamówienia częściowego:

- **maksymalny 15 dni**

Ilość punktów dla każdej oferty w tym kryterium zostanie przyznana według następujących zasad:

- jeżeli Wykonawca zaoferuje termin wykonania zamówienia 15 dni - otrzyma 0,00 pkt,
- za skrócenie terminu wykonania zamówienia o 1 dzień - Wykonawca otrzyma 0,20 pkt.(max. 3 punkty)

Jeżeli Wykonawca zaoferuje termin przystąpienia do wykonania zamówienia dłuższy niż 15 dni to jego oferta zostanie odrzucona.

c) obliczenia w obydwu kryteriach dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku, przy zastosowaniu zaokrąglania punktów według następującej zasady: gdy trzecia cyfra po przecinku wynosi 5 lub jest większa niż 5, zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku następuje w górę o jeden, a jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5, to cyfra ta zostaje skreślona, a druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.

d) łączna ilość punktów dla każdej oferty stanowić będzie sumę punktów uzyskanych w podanych wyżej kryteriach.

3. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt 5, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

5. Zamawiający poprawia w ofercie:

a) oczywiste omyłki pisarskie,

- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z siwz, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

6. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia, nie zgodzi się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt 5 lit. c).

7. Jeżeli **cena oferty wydaje się rażąco niska** w stosunku do przedmiotu zamówienia **i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia** zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:

a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015 r., poz. 2008 );

b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

**Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.**

Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień, lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

8. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

## **Rozdz. XX. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 pkt 2) lub ust. 2 pkt 1) lit .a) lub ust. 2 pkt 3) lit. a) Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt 1 lit. a), na stronie internetowej: [ww.kolaki.pl](http://ww.kolaki.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego wskazanej w rozdz. I niniejszej siwz.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do:
  - a) złożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (o ile dotyczy);
  - b) złożenia informacji o osobach umocowanych do zawarcia umowy i jeżeli taka konieczność zaistnieje - złożenia ich pełnomocnictw w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza;
  - c) złożenia dokumentów potwierdzających uprawnienia osób wskazanych w wykazie stanowiącym Załącznik nr 5 do siwz, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z aktualnymi zaświadczeniami o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego - w formie oryginału lub kopii potwierdzonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę.
4. Termin i miejsce podpisania umowy  
Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w piśmie zawierającym informacje, o których mowa w pkt 1.
5. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych w Załączniku nr 7 do siwz.

## **Rozdz. XXI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **Rozdz. XXII. Istotne dla stron postanowienia umowy**

Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych w Załączniku nr 7 do siwz.

## **Rozdz. XXIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

1. Wykonawcy przysługują przewidziane w Pzp środki ochrony prawnej.
2. W niniejszym postępowaniu, którego wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec:
  - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
  - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - c) odrzucenia oferty odwołującego.
3. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania toczonych wskutek ich wniesienia określa Dział VI Pzp.

## **Rozdz. XXIV. Wykaz załączników:**

- |  |                          |
|--|--------------------------|
| 1. Formularz ofertowy  | - Załącznik nr 1 do siwz |
| 2. Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 Pzp | - Załącznik nr 2 do siwz |
| 3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia                         | - Załącznik nr 3 do siwz |
| 4. Wykaz robót budowlanych   | - Załącznik nr 4 do siwz |

- |     |   |                           |
|-----|---|---------------------------|
| 5.  | Wykaz osób wraz z oświadczeniem, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia | - Załącznik nr 5 do siwz  |
| 6.  | Oświadczenie dot. grupy kapitałowej   | - Załącznik nr 6 do siwz  |
| 7.  | Wzór umowy  | - Załącznik nr 7 do siwz  |
| 8.  | Przedmiar robót   | - Załącznik nr 8 do siwz  |
| 9.  | Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych   | - Załącznik nr 9 do siwz  |
| 10. | Informacja o podwykonawstwie  | - Załącznik nr 10 do siwz |
| 11. | Kosztorys ofertowy  | - Załącznik nr 11 do siwz |