

Pan/Pani

.....
Członek Komisji Rewizyjnej

zam.

Uprzejmie zawiadamiam Pana/Panią, że zwołuję dziewiąte posiedzenie Komisji Rewizyjnej, które odbędzie się w dniu **30 maja 2016 r.**

Otwarcie posiedzenia nastąpi o godz. **10:00.**

Posiedzenie Komisji Rewizyjnej odbędzie się w budynku Urzędu Gminy.

Proponuję następujący porządek obrad:

1. Otwarcie obrad.
2. Przyjęcie porządku posiedzenia.
3. Przyjęcie protokołu z ósmego posiedzenia Komisji w dniu 09 marca 2016 r.
4. Rozpatrzenie sprawozdania finansowego, sprawozdania z wykonania budżetu wraz z opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej o tym sprawozdaniu oraz informacji o stanie mienia gminnego za 2014 rok.
5. Przygotowanie opinii o wykonaniu budżetu i wniosku o udzielenie absolutorium Wójtowi.
6. Przygotowanie sprawozdania z działalności Komisji Rewizyjnej za 2015 r.
7. Sprawy różne.
8. Zamknięcie posiedzenia.

Przewodniczący Komisji

(-) Wojciech Szeligowski

W załączeniu przekazuję uchwałę RIO w sprawie wyrażenia opinii o przedłożonym przez Wójta Gminy Kołaki Kościelne sprawozdaniu z wykonania budżetu za 2015 rok.

Proszę o wzięcie sprawozdania rocznego z wykonania budżetu za 2015 r. - Zarządzenie Nr 114/16 oraz sprawozdanie finansowe za 2015 rok – Zarządzenie Nr 127/16.